

Umowa nr 032. 410.2020
w sprawie dotacji dla Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie

zawarta w dniu 02.11.2020 r. pomiędzy:

Powiatem Wołomińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wołomińskiego w imieniu którego działają:

1. Starosta Wołomiński – **Adam Lubiak**

2. Wicestarosta- **Piotr Borczyński**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Agnieszki Adam**

zwanym dalej „Powiatem”

a

Szpitałem Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie z siedzibą w Wołominie przy ul. Gdyńskiej 1/3,

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000037 824, zwanym dalej „Szpitalem”,

reprezentowanym przez: Dyrektora – **Grzegorza Kryckiego**

Zgodnie z art. 114 ust. 1 pkt 3, ust. 4 i art. 115 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, z późn. zm.) oraz art. 250, 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) oraz Uchwałą nr XXII-236/2020 Rady Powiatu Wołomińskiego z 27 sierpnia 2020 r. zmieniającą Uchwałę Nr XV-176/2019 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wołomińskiego na lata 2020-2035 strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Szpitalowi przez Powiat dotacji na realizację wieloletniego zadania pn. „Dotacja celowa dla Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie.

Rozbudowa kompleksu szpitalnego wraz z wykonaniem niezbędnych zadań inwestycyjnych na rzecz Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie-Rozbudowa nowych obiektów w Szpitalu Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie”, zwanego dalej „Zadaniem”.

2. Zadanie obejmuje następujący zakres rzeczowy opracowany na podstawie Decyzji Nr 1299p/2017 z dnia 09.10.2017r. zatwierdzającej projekt budowlany i pozwolenie na budowę pn. „Rozbudowa i przebudowa istniejącego budynku Szpitala oraz budowę dwóch budynków – budynku usług zdrowia i administracji oraz budynku trafo, agregatu i gazów medycznych wraz z infrastrukturą techniczną, likwidacją fragmentu linii nn., oświetlenia terenu i linii teletechnicznej, rozbiórką schodów zewnętrznych do istniejącego budynku, przebudową dróg i chodników na terenie działki ew. nr 118 z obrębem 12 w Wołominie przy ul. Gdyńskiej 1/3 oraz budowę parkingów wraz z przebudową oświetlenia wzdłuż ulicy Gdyńskiej na terenie działki ew. nr 48 z obrębem 12 w Wołominie”, w części dotyczącej:

- budynek „A” w zakresie „stanu surowego zamkniętego” wraz z instalacjami i wykończeniem pomieszczeń technicznych niezbędnych do funkcjonowania budynku B (min. Instalacje gazów medycznych, rezerwowa rozprężalnia tlenu, stacja sprężarek powietrza medycznego, stacja pomp próżniowych, rozprężalnia podtlenu azotu, system alarmów eksploatacyjnych), budynek A zostanie wykonany w stanie surowym zamkniętym z wykończeniem pomieszczeń na poziomie piwnic, szyby windowe przylegające do budynku A powstaną ale nie zostaną wykończone (nie zostaną zamontowane: kabina, prowadnice i silnik);
- budynek „B” z wyposażeniem wymagającym montażu;
- tunel komunikacyjny pomiędzy budynkami „A” i „B”;

- budynek Agregatorowni i Stacji Trafo;
- zagospodarowanie terenu.

Zakres rzeczowy i szacowane nakłady określa załącznik Nr 1 do umowy.

3. Strony umowy określają całkowity szacunkowy koszt realizacji Zadania na kwotę 50 777 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt milionów siedemset siedemdziesiąt siedem tysięcy złotych, 00/100) w tym:
 - dotacja z budżetu Powiatu 49 863 014,00zł (słownie: czterdzieści dziewięć milionów osiemset sześćdziesiąt trzy tysiące czternaście złotych ,00/100);
 - środki własne Szpitala w kwocie 913 986,00 zł (słownie: dziewięćset trzynaście tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt sześć złotych, 00/100).
4. Okres realizacji zadania ustala się na lata 2020-2023, przy czym zakończenie rzeczowe zadania nie powinno nastąpić później niż do 30.09.2023 r. a zakończenie finansowe (data zapłaty ostatniej faktury nie później niż do 31 grudnia 2023).
5. Zadanie zostało ujęte w Uchwale nr XXIV-250/2020 Rady Powiatu Wołomińskiego z 28 września 2020 r. zmieniającą Uchwałę Nr XV-176/2019 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wołomińskiego na lata 2020-2035, zwanej dalej WPF.

§ 2

1. Powiat zobowiązuje się przekazać Szpitalowi dotację na realizację Zadania w 4 kolejnych latach, począwszy od roku 2020 do roku 2023 tj.:
 - 1) w roku 2020 - do kwoty 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł, 00/100);
 - 2) w roku 2021 - do kwoty 16 978 438,00 zł (szesnaście milionów dziewięćset siedemdziesiąt osiem tysięcy czterysta trzydzieści osiem zł, 00/100);
 - 3) w roku 2022 - do kwoty 18 643 884,00 (osiemnaście milionów sześćset czterdzieści trzy tysiące osiemset osiemdziesiąt cztery zł, 00/100);
 - 4) w roku 2023 - do kwoty 14 190 692,00 (czternaście milionów sto dziewięćdziesiąt tysięcy sześćset dziewięćdziesiąt dwa zł, 00/100),
z zastrzeżeniem § 7 ust. 2
2. Kwota dotacji niewykorzystana w danym roku kalendarzowym, nie powiększa kwoty dotacji przewidzianej na kolejny rok kalendarzowy. Ewentualne zmiany w tym zakresie wymagają zawarcia aneksu do niniejszej umowy
3. Szpital zobowiązuje się do realizacji Zadania zgodnie z ustalonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
4. Za finansową realizację umowy odpowiedzialni są:
 - 1) ze strony Powiatu:
Agnieszka Adam - Skarbnik Powiatu Wołomińskiego, tel: 22 787 43 01 w. 113,
 - 2) ze strony Szpitala:
Danuta Ciecierska- Główny Księgowy, tel: 22 763 31 26.

§ 3

1. Dotacja przekazywana będzie w transzach na podstawie wniosku o wypłatę środków określony we wzorze stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Do wniosku powinny być dołączone potwierdzone za zgodność kopie faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz protokołu odbioru wykonanych robót (częściowych lub końcowych),
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny zawierać opisy i pieczęcie:
 - 1) faktura dotyczy realizacji zadania pn.poz. § 1 pkt 1 lit.....umowy;
 - 2) roboty (zakupy) zostały zrealizowane w trybie zgodnie z art. ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 3) sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym (podpisy i pieczętki);
 - 4) podpis i pieczętka pracownika/kierownika działu zamówień publicznych lub innej komórki odpowiedzialnej za realizację procedur przetargowych oraz za realizację zamówienia;
 - 5) zatwierdzone do wypłaty – podpisy i pieczętki Głównego Księgowego i Dyrektora Szpitala;
 - 6) płatne w wysokości..... ze środków z budżetu Powiatu Wołomińskiego
4. Środki Powiatu stanowią 98,2 % wartości każdej faktury przy założeniu, że koszt zadania nie ulegnie istotnej zmianie.
 5. Termin przekazania środków określa się na 21 dni od dnia złożenia w Kancelarii Starostwa poprawnego wniosku.
 6. Suma złożonych wniosków w każdym roku budżetowym nie może przekroczyć kwot określonych w § 2 ust. 1 pkt 1-4.

§ 4

1. Udział dotacji w całkowitych kosztach zadania w każdym roku finansowania nie może przekroczyć kwoty wyliczonej wg zasad określonych w art. 116 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Ze środków dotacji mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione tj. bez podatku VAT naliczonego – jeżeli ten podatek nie jest kosztem Szpitala. Szpital jest zobowiązany do dokonania zwrotu dotacji w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.
3. W przypadku otrzymania przez Szpital dofinansowania na realizację Zadania ze strony podmiotów trzecich, kwota dotacji ze strony Powiatu zostanie proporcjonalnie pomniejszona według stosunku wartości dofinansowania otrzymanego przez Szpital od podmiotów trzecich do wartości Zadania określonego w § 1.

§ 5

Szpital zobowiązuje się do :

- 1) zakończenia rzeczowego zadania w terminie do 30.09.2023 r. tj zakończenia finansowego zadania do dnia 31.12.2023 r.;
- 2) przy wykonywaniu zadania określonego w § 1 stosować zasady postępowania określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.);
- 3) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

§ 6

Dotacja, o której mowa w § 1 ust. 1, będzie przekazywana na rachunek bankowy Szpitala w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej nr 05 8923 0008 0150 7177 2015 0001 na podstawie składanych wniosków, o których mowa w § 3.

§ 7

1. Szpital jest zobowiązany do złożenia sprawozdań rzeczowo-finansowych z realizacji zadania w każdym roku budżetowym zgodnie z załącznikami Nr 3 i Nr 4 do niniejszej umowy, termin złożenia rozliczenia ustala się na 15 stycznia każdego roku następującego po roku budżetowym.
2. Brak złożenia prawidłowego rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 wstrzymuje przekazanie kolejnej transzy

3. Szpital zobowiązuje się do przedstawiania kwoty należnej dotacji w oparciu o art. 116 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w terminach wynikających z odrębnych przepisów. W przypadku gdy wyliczona kwota, o której mowa będzie niższa niż środki przekazane, Szpital zobowiązuje się do zwrotu nadpłaconej kwoty wraz z odsetkami liczonymi od 31 grudnia danego roku.
4. Nie złożenie sprawozdań, o których mowa w ust. 1 skutkuje obowiązkiem zwrotu dotacji przekazanej w roku budżetowym, którego dotyczy sprawozdanie.
5. W przypadku niewykorzystania kwot dotacji przekazanych w danym roku budżetowym (t. j. nie dokonania zapłaty za faktury dotyczące realizacji zadania do 31 grudnia danego roku) przekazane środki podlegają zwrotowi odpowiednio w całości lub części w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego na konto Powiatu 82 1020 1042 0000 8202 0121 1606.
6. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z celem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, podlega ona zwrotowi w części niezgodnie wykorzystanej wraz z odsetkami w wysokości ustalonej jak dla zaległości podatkowej w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celem, o którym mowa w § 1 umowy.
7. Szpital zobowiązuje się w terminie do 31 grudnia danego roku budżetowego r. przedstawić wyliczenie należnej kwoty dotacji oraz kwoty jej zwrotu, wyliczonych na podstawie art. 116 ust. 2 i 3 ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ostatecznie zweryfikowanych kwot przychodów w roku 2020.
8. Kwota zwrotu dotacji wyliczona na podstawie ust. 3 podlega przekazaniu na rachunek bankowy Powiatu, o którym mowa w ust. 5, w terminie do 15 stycznia roku następnego po danym roku budżetowym.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia2020 r. do dnia 31.12.2023 r.

§ 9

1. W imieniu Powiatu kontrolę nad prawidłowym przebiegiem realizacji zadania sprawuje Naczelnik Pani Elżbieta Kowalczyk -Wydział Inwestycji i Remontów Obiektów Kubaturowych Starostwa Powiatowego w Wołominie.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Starostę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji mające znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. O wynikach kontroli, kontrolujący poinformuje Szpital, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, przekaże wnioski i zalecenia oraz wyznaczy termin ich usunięcia.

§ 10

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§ 12

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Powiatu i jeden egzemplarz dla Szpitala.

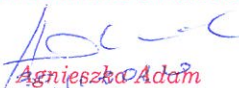
SZPITAL
DYREKTOR

Grzegorz Krycki

WICESTAROSTA


Piotr Borczyński

SKARBNIK POWIATU


Agnieszka Adam

STAROSTA
POWIAT


Adam Lubiak

Lp.	Nazwa elementu robót/branży	Łączna kwota na inwestycję brutto
1.	Rok 2020	50 916,50
1.1	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE	50 916,50
2.	Rok 2021	17 289 651,73
2.1	ROBOTY ZIEMNE - BUDYNEK A i B	2 891 612,55
2.2	KONSTRUKCJE ŻELBETOWE - BUDYNEK A i B	6 571 867,58
2.3	KONSTRUKCJE STALOWE - BUDYNEK A i B	400 219,69
2.4	ROBOTY ROZBIÓRKOWE, NAPRAWCZE - BUDYNEK A i B	36 513,22
2.5	POKRYCIE DACHOWE - BUDYNEK A	809 869,05
2.6	MUROWANIE ŚCIAN - BUDYNEK A	1 157 986,49
2.7	OKNA ZEWNĘTRZNE Z PCV - BUDYNEK A	509 098,80
2.8	OKNA PRZECIWPOŻAROWE - BUDYNEK A	240 408,80
2.9	ELEWACJA - BUDYNEK A	1 952 332,60
2.10	ROBOTY BUDOWLANE - AGREGATORNIA, STACJA TRAF0	601 473,71
2.11	INSTALACJE WENTYLACJI - AGREGATORNIA, STACJA TRAF0	144 014,72
2.12	INSTALACJE ELEKTRYCZNE - AGREGATORNIA, STACJA TRAF0	1 974 254,52
3.	Rok 2022	18 985 625,25
3.1	ROBOTY BUDOWLANE - BUDYNEK B	17 754 391,04
3.2	ROBOTY BUDOWLANE - TUNEL KOMUNIKACYJNY	741 023,30
3.3	INSTALACJE ELEKTRYCZNE - TUNEL KOMUNIKACYJNY	191 348,64
3.4	INSTALACJE WOD-KAN - TUNEL KOMUNIKACYJNY	135 828,63
3.5	INSTALACJE WENTYLACJI - TUNEL KOMUNIKACYJNY	163 033,64
4.	Rok 2023	14 450 806,52
4.1	INSTALACJE WOD-KAN -GAZ - BUDYNEK A	517 039,70
4.2	INSTALACJE GRZEWCZE I CHŁODNICZE - BUDYNEK A	333 154,70
4.3	INSTALACJE ELEKTRYCZNE - BUDYNEK A	479 524,00
4.4	INSTALACJE GAZÓW MEDYCZNYCH - POZIOM PIWNIC - BUDYNEK A	287 097,67
4.5	REZERWOWA ROZPRĘŻALNIA TLENU - BUDYNEK A	104 243,79
4.6	STACJA SPRĘŻAREK POWIETRZA MEDYCZNEGO - BUDYNEK A	255 474,90

4.7	STACJA POMP PRÓŻNIOWYCH - BUDYNEK A	136 768,93
4.8	ROZPRĘŻALNIA PODTLENUK AZOTU - BUDYNEK A	61 787,45
4.9	SYSTEM ALARMÓW EKSPLOATACYJNYCH - BUDYNEK A	39 897,92
4.10	ZEWNĘTRZNA INSTALACJA PODTLENUK AZOTU I CO2 - BUDYNEK A	31 534,52
4.11	INSTALACJE WOD-KAN -GAZ - BUDYNEK B	1 086 476,23
4.12	INSTALACJA WENTYLACJI MECHANICZNEJ - BUDYNEK B	2 297 744,35
4.13	KLIMATYZACJA - BUDYNEK B	362 826,03
4.14	INSTALACJE GRZEWCZE I CHŁODNICZE - BUDYNEK B	1 085 420,45
4.15	INBstalacje elektryczne - BUDYNEK B	1 741 996,70
4.16	TECHNOLOGIA - WYPOSAŻENIE WYMAGAJĄCE MONTAŻU - BUDYNEK B	1 933 261,15
4.17	CIĄGI JEZDNE	1 064 345,81
4.18	CIĄGI PIESZE	664 097,91
4.19	MIEJSCA POSTOJOWE	223 150,70
4.20	PRZYŁĄCZA WODNO-KANALIZACYJNE	1 573 255,88
4.21	INSTALACJE ELEKTRYCZNE	171 707,73
Razem		50 777 000,00

SZPITAL

DYREKTOR

Grzegorz Krycki

POWIAT

WICESTAROSTA

Piotr Borczyński

STAROSTA

Adam Lubiak

SKARBNIK POWIATU

20. Agnieszka Adam

WNIOSEK O WYPŁATĘ ŚRODKÓW Z DOTACJI

1. Nazwa Zadania
2. Dane wnioskodawcy
Nazwa
Nr rachunku bankowego
Osoba odpowiedzialna za realizację zadania (imię, nazwisko, stanowisko, telefon kontaktowy)
3. Opis zadania
Nr umowy o dofinansowanie
Krótki opis zadania
4. Realizacja zadania w okresie którego dotyczy wniosek
Okres , którego dotyczy wniosek.....
Rzeczowy i finansowy zakres realizacji robót budowlanych w okresie którego dotyczy wniosek (należy opisać , jakie roboty zostały wykonane w okresie , którego dotyczy wniosek oraz podać wartość tychże robót)
Wydatki objęte dofinansowaniem z budżetu powiatu
Wydatki opłacone ze środków własnych

Wydatki związane z nadzorem inwestorskim poniesione w okresie którego dotyczy wniosek
Wydatki objęte dofinansowaniem z budżetu powiatu
Wydatki opłacone ze środków własnych
5. Wydatki i ich finansowanie
Planowane wydatki na realizację zadania -
Kwota wydatków planowanych objęta dofinansowaniem z budżetu Powiatu.....
Kwota wydatków planowanych do finansowania ze środków własnych Szpitala

Wydatki¹ poniesione od początku realizacji zadania -
Kwota wydatków objęta dofinansowaniem z budżetu Powiatu.....
Kwota wydatków objęta finansowaniem ze środków własnych Szpitala

Wydatki do rozliczenia w okresie wnioskowanym -
Kwota wydatków objęta dofinansowaniem z budżetu Powiatu.....
Kwota wydatków objęta finansowaniem ze środków własnych Szpitala
6. Do wniosku dołączam kserokopie² następujących dokumentów :
 1.
 2.
 3.
 4.

Data i podpis Dyrektora

^{1/} przez wydatki należy rozumieć wartości faktur/rachunków/innych dokumentów równoważnych obciążających Szpital (bez względu na to, czy zostały opłacone)

^{2/} kserokopie (wykonane dwustronnie) faktur oraz dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty (przelewy bankowe, kw. lub inne).

Faktury powinny zawierać opisy i pieczęcie:

1. faktura dotyczy realizacji zadania pn. poz. § 1 pkt 1 lit.....umowy ,
2. roboty (zakupy) zostały zrealizowane w trybie
zgodnie z art. ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym (podpisy i pieczętki),
4. podpis i pieczętka pracownika/kierownika działu zamówień publicznych lub innej komórki odpowiedzialnej za realizację procedur przetargowych oraz za realizację zamówienia,
5. zatwierdzone do wypłaty – podpisy i pieczętki Głównego Księgowego i Dyrektora Szpitala.
6. płatne w wysokości..... ze środków dotacji z budżetu Powiatu,

Wszystkie kserokopie winny być wykonane czytelnie i poświadczone „za zgodność z oryginałem”
– podpis i pieczętka.

**Sprawozdanie częściowe / końcowe
z wykorzystania dotacji przeznaczonej na rozbudowę Szpitala**

- I. Okres realizacji
- II. Sprawozdanie merytoryczne(krótki opis wykonanych zadań)

.....

- III. Sprawozdanie z wykonania wydatków

Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów i źródeł finansowania

Lp.	Pozycja kosztorysu	Koszt całkowity	Kwota opłacona z dotacji	Kwota opłacona ze środków własnych
	RAZEM			

- IV. W załączeniu dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty (wyciągi bankowe, przelewy bankowe lub inne):

1.
2.
3.

Załącznik Nr 4

ZBIORCZE ZESTAWIENIE FAKTUR OPŁACONYCH Z DOTACJI Z BUDŻETU
POWIATU NA ROK

Nazwa pozycji kosztorysu

Lp.	Kontrahent	Nr faktury	Data faktury	Kwota brutto	W tym kwota opłacona z budżetu powiatu	Data dokonania zapłaty (przelewu bankowego)
1	2	3	4	5	6	7

Kwota przyznanej dotacji, kwota wykorzystana..... tj.....%

Nazwa pozycji kosztorysu

Lp.	Kontrahent	Nr faktury	Data faktury	Kwota brutto	W tym kwota opłacona z budżetu powiatu	Data dokonania zapłaty (przelewu bankowego)
1	2	3	4	5	6	7

Kwota przyznanej dotacji, kwota wykorzystana..... tj.....%